

USV TU Dresden e.V.

Kostenabrechnung
Zweckbetrieb

Beleg-Nr. Kostenstelle:

.....		
Bezeichnung der Veranstaltung	Datum	Ort

für den Besuch von Sportveranstaltungen anderer Vereine (Ausgaben)

Kto.	Beschreibung	Betrag	Währung	Bem./B.Nr.:
4800	Verpflegungskosten (pauschal) <small>(max. 24,- € /Tag >24 Std.; 12,- € >14 Std./Tag; 6,- € >8 Std./Tag) Bei Inanspruchnahme von Verpflegungsleistungen ist das Tagegeld um 20% (Frühstück), 35% (Mittagessen) bzw. 35% (Abendbrot) zu kürzen.</small>		€	
4810	Verpflegungskosten (Einzelbelege) <small>(max. in Höhe o.g. Pauschalsätze)</small>		€	
4600	Reisekosten (pauschal) <small>(max. 0,30 € /km + 0,02 € /km Mitfahrer)</small>		€	
4610	Transportkosten <small>(Bus + Auto-Miete)</small>		€	
4611	Kraftstoffkosten <small>(Benzin/Diesel)</small>		€	
4630	Eisenbahnkosten		€	
4700	Unterkunftskosten <small>(Hotel, Jugendherberge, Massenquartier)</small>		€	
4910	Start- und Meldegebühren		€	
4960	Pokale, Preise, Urkunden		€	
4970	Porto, Büromaterial		€	
4980	Sonstige Kosten		€	
		€	
		€	
	Summe Ausgaben	=====	€	

Abrechnung am	sachlich richtig	geprüft
<small>Datum</small>	<small>1. Unterschrift Abt.</small>	<small>2. Unterschrift Abteilung</small>
Bank: €	Kasse: €	
Kto.-Nr. ÜW an:	Rechnerisch richtig:	
	<small>Unterschrift Kasse</small>	
BLZ:	Zur Zahlung angewiesen:	
	<small>Unterschrift Geschäftsführerin</small>	
bei	Betrag erhalten:	
<small>Kreditinstitut</small>	<small>Datum, Unterschrift Empfänger</small>	